

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
仕様書 P2 1.6	各ページにアクセスすると403エラーとなり、表示できませんが、index.htmlもしくはindex.htmを付与すると閲覧できます。しかし議会(http://www.city.kiryu.gunma.jp/gikai/)については閲覧できません。議会について正しいURLを教えてくださいませんか。	失礼いたしました。 http://www.city.kiryu.gunma.jp/gikai/kaigiroku/h12-2th/e2-2-2.htm です。
仕様書 P2 1.7	パソコン向けコンテンツ数が50GBとありますが、1.6対象サイトの容量も含んでおりますでしょうか。	含んでいます。 なお、過日データの精査、圧縮及び整理を行い、現状のデータ量が10GB程度となりました。 したがって、1.7現行サイトの状況は、1.6対象サイトをすべて含んで、10GBという認識をしていただいて構いません。 また、移行対象となるデータ量も同様に10GB程度となります。
仕様書 P5 4データ移行	データ移行の対象となる現行公開データは電子データでいただける想定でよろしいでしょうか。	StructuredText,CommaSeparatedValue,Lotus1-2-3,TabuularText形式なら提供が可能です。それぞれサンプルを提供いたしますので御確認ください。
仕様書 P7 5.3(3)	職員が操作性を確認できるデモ環境の提供期間は長くてもしニューアル公開まで、という認識でよろしいでしょうか。	御認識のとおりです。
仕様書 P7 5.3(4),(5)	研修で職員が利用するPCは貴市で用意いただける想定でよろしいでしょうか。	受託者にて用意をお願いいたします。
仕様書 P9 7.8	仕様書P2 1.6対象サイトについて、現在の更新頻度を教えてくださいませんか。(現状定期的に実施している等わかる範囲で結構です。)	例規集については、不定期ではありますが、月に1～2回の変更を行っています。 また、携帯版については、ごみカレンダー部分は必ず毎月更新を行っています。
実施要領 P3 10(4)	企画提案書のサイズについて、A4横型の指定があります。A4縦型の方が、サイトデザインの表現がしやすく縦型で作成させていただきたいです。各業者の表現の仕方によるところもありますので、A4縦型も許可いただけますでしょうか。	縦型も可とします。
実施要領 P.3 10.(3).2)	「参加意思表明書」「見積書」について指定書式はありますか。	ありません。任意の書式を御利用ください。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
仕様書 P.1 1.2	市民が市のサービスをより身近に利用できる機能について、現在どのような課題があり、解決したいとお考えでしょうか？	同項目にあるとおり、アクセシビリティ・ユーザビリティ(利便性)の向上が課題であると考えています。
仕様書 P.1 1.3.(5)	「アクセシビリティガイドラインの作成協力並びに年1回の試験の実施及び結果報告」とありますが、試験の回数は初期構築時に1回と、保守期間中に年1回ずつ、合計6回実施するという理解でよろしいでしょうか？	御理解のとおりです。
仕様書 P.1 1.3.(5)	アクセシビリティの試験結果報告について、ホームページでの公開が想定されますが、そのコンテンツもご用意するという理解でよろしいでしょうか？	試験結果データの提供(市に対しての結果報告)という認識でしたが、コンテンツ作成まで行える場合は、そのように御提案いただけるとありがたいです。
仕様書 P.1 1.3.(5)	アクセシビリティガイドラインについて、保守期間内に実施する試験の結果により改訂するという理解でよろしいでしょうか？	アクセシビリティガイドラインについては、JIS規格(8341)の改定により不整合や不都合が生じた場合には見直しを行います。その他のケースでは、市の運用との不整合がない限り、見直しの想定はしておりません。
仕様書 P.1 1.7..(1)	パソコン向けコンテンツ数:8,700件、携帯電話向けコンテンツ数:200件、とありますが、HTMLファイルのみの数はパソコン向け、携帯電話向け、それぞれ何件でしょうか。	一部、e-leaeningやgraph-kiryu等にHTML以外の形式が含まれていますが、ほぼHTMLです。 したがって、PC向け8,700件、携帯電話向け200件とお考えください。
仕様書 P.4 2.5	桐生市議会と動物園のページについては、それぞれの総括ページにオリジナルのデザインを施すこと、とありますが、総括ページ(それぞれのトップページ)にオリジナルデザインを施し、下層となるページについては貴市の他のページとデザインを合わせる、という理解でよろしいでしょうか？	御理解のとおりです。
仕様書 P.6 4.2 (2)	現行CMSのコンテンツデータについて、新CMSへの移行に必要な情報を抽出してご提供いただくことは可能でしょうか？ また、その場合、ご提供いただけるデータの形式、種別について教えていただけますでしょうか？	StructuredText,CommaSeparatedValue,Lotus1-2-3,TabuularText形式なら提供が可能です。それぞれサンプルを提供いたしますので御確認ください。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
仕様書 P.6 5.3 (1)	作成者向け研修は3回とのことですが、日程は同日に3回の開催ということでよろしいでしょうか。	日程は受託者決定後調整することになりますが、同日で3回の開催は想定しておりません。 案としては (1)アクセシビリティの基礎知識やガイドラインについて、システムの簡単な説明 (2)(1)で追いきれなかった部分について、システムの操作説明、ページの作成方法について(基礎)、作成から公開までの流れ (3)(2)で追いきれなかった部分の説明、ページの作成方法について(応用) を3日程に分けて研修していただく予定です。
仕様書 P.6 5.3 (1)	研修で使用するテキストについては、5.2で作成する操作マニュアルを使用すると考えてよろしいでしょうか。また、印刷については貴市又は弊社のどちらが行うのでしょうか。	5.2で作成の操作マニュアルを使用すると考えていただいて結構です。 印刷は、受託者にてお願いします。
仕様書 P.6 5.3 (6)	管理者向け研修において、受講者が利用するパソコンは貴市でご用意いただけますでしょうか？	受託者にて御用意ください。
機能要件 項番43	「同一のコンテンツに対して、同時に複数の利用者が更新をしようとした場合、後から保存を実行した利用者の更新処理がエラーとなり処理されない」仕様で、代替案として要件を満たすとの認識でよろしいでしょうか？	御認識のとおりです。
機能要件 項番53	「カテゴリページに対して、同一階層カテゴリページへのリンクを自動表示する」仕様で、要件を満たすとの認識でよろしいでしょうか？ 「カテゴリページ」とは、カテゴリ配下に属するコンテンツ詳細ページへのリンクを一覧で表示するメニューページです。	御認識のとおりです。
機能要件 項番101	貴市から設定変更のご指示を頂き、運用保守業務の範囲内で、弊社によりメンテナンスする方法で、要件を満たすとの認識でよろしいでしょうか？	市としての想定は、管理者が設定できるようにするものです。 御認識の方法は、代替案として提案をお願いします。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
機能要件 項番173	「ページ作成時に、新着情報として表示すると選択したコンテンツが、自動的にRSS配信される」仕様で、要件を満たすとの認識でよろしいでしょうか？	御指摘の逆を考えると、「新着情報として設定しないとRSS配信されない」といったかたちになりますが、それでは機能要件を完全に満たしているとは言えません。 ただし、その部分への非対応をもって不採用となすべきものでもありませんので、御認識の仕様は、代替案として提案をお願いいたします。
機能要件 記入欄	記入欄のドロップダウンボックスで、○、△、□、×が選択できません。 また、直接上記文字を入力してもエラーとなります。 記入欄の「データ入力規則」の設定を修正してもよいでしょうか？	失礼いたしました。5月27日に、新しいデータに差し替えましたので、そちらを御利用ください。
なし	現在アクセシビリティ支援ツールとしてご使用されている「やさしいブラウザ」 (http://www.city.kiryu.gunma.jp/web/home.nsf/3c35bcbe2316b2a049256b000025811a/42327cef09362e0d4925799800257a63?OpenDocument)」はリニューアル後も継続してご使用されることを想定されていますでしょうか？	「やさしいブラウザ」に限定するという想定はしておりません。
なし	現在の運用で課題と考えられていることを教えてください① 災害時等の緊急性のある掲載が承認処理が煩雑で迅速に行えない等の課題はありますか？ どのような承認フローで運用されているかご教示ください。	情報処理の煩雑さはありませんが、少なくとも承認権限を有する課の職員が庁舎内にいないとページの更新が行えないことが課題です。 【承認フロー】 作成者の作成・申請→承認者の承認
なし	現在の運用で課題と考えられていることを教えてください② バックアップ機能が無く、APサーバ障害時はホームページが表示できなくなるなどの課題はありますか？	バックアップは頻繁にとられており、御指摘の課題はありません。
なし	現在の運用で課題と考えられていることを教えてください③ 掲載においては、操作が煩雑で時間が掛かる等の課題はありますか？ 修正時、掲載時の現CMSの操作方法をご教示ください。(アクセシビリティチェックを含む)	運用に即したかたちでのマニュアルがないこともあり、ホームページの作成を頻繁に行わない部署の職員が作業する際に、煩雑さを感じることはあります。 修正時は、「修正用ページ」を作成し、基のページに上書きするという形をとります。 アクセシビリティチェックは、職員の目によるチェックが主になります。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
なし	現在ご使用されているWebサーバについては、今後に残しておくご予定はございますでしょうか？	現行サーバーは、新システム導入後撤去の予定です。
なし	打ち合わせ、各設計の承認等、情報政策課様が窓口としてご対応いただける想定ですが、この認識で合っておりますでしょうか。受託者が各課室様と直接やり取りをすることはない想定です。	御認識のとおりです。
仕様書 3 システム環境要件 3. 2システム構成	「(4)桐生市とデータセンター間の接続については、暗号化技術を用い、安全性の高いものを使用すること」とありますが、インターネット経由のIPSec-VPNを想定しております。IPSec-VPNルータを桐生市役所内に設置する際、市役所側のインターネット接続回線は調達範囲外でしょうか。	現状利用しているインターネット回線とは別回線が必要な場合は、受託者側での調達範囲とさせていただきます。 また、IPSec-VPNルーター設置に伴い各ネットワーク機器等の設定変更が必要な場合は、別途設定変更費用を受託者側に請求する場合があります。
仕様書 3 システム環境要件 3. 3セキュリティ対策	「(2)公開用サーバ及びCMSサーバへのアクセスは、ファイアウォール及びIDS等の不正侵入を検知する機能により不正なアクセスを防御すること。」とありますが、不正侵入検知機能については、対象サーバを直接保護するホスト型IDSでのご提案で要件を満たしますでしょうか。	満たします。
仕様書 4 データ移行 4. 2データ移行の要件	「(2)現行CMSから新CMSへのコンテンツ移行は「2. 4サイト設計を踏まえて、原則として受託者が行こうすること。」とありますが、コンテンツデータはどのような形でご提供いただけますでしょうか。例えば、現状の公開ページ一覧(この場合、原稿は現ホームページのページ)、公開ページのデータ形式(html、画像ファイル、pdfファイルなどの添付ファイル含む)など、想定できますが、どの形となりますでしょうか。また、こちらのデータを頂ける場合、回数に制限はありますでしょうか。また、取得により費用がかかる場合はお教えください。現行CMSにファイルの一覧やデータなどを出録する機能はあるのでしょうか。	StructuredText,CommaSeparatedValue,Lotus1-2-3,TabuularText形式なら提供が可能です。それぞれサンプルを提供いたしますので御確認ください。 また、上記形式での提供であれば、回数制限及び費用の発生はありません。
仕様書 4 データ移行 4. 2データ移行の要件	「(2)現行CMSから新CMSへのコンテンツ移行は「2. 4サイト設計を踏まえて、原則として受託者が行こうすること。」とありますが、現在のシステムは、画像ファイル、PDFファイルなどの添付ファイルを実ファイルとして(実体があるファイルとして)WEBサーバ内に保存されている仕組みでしょうか。	お見込みのとおりです。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
仕様書 4 データ移行 4. 2データ移行の要件	「(2)現行CMSから新CMSへのコンテンツ移行は「2. 4サイト設計を踏まえて、原則として受託者が行こうすること。」とありますが各コンテンツ、おおよその移行ページ総数をお教えてください。	受託者決定後、各課とも調整し移行対象ページの削減に努めますが、おおよそ8,000ページ以内の予定です。
仕様書 5 職員支援要件 5. 3研修の実施	会場、及び、プロジェクターは桐生市様にてご用意いただけるとありますが、講師用のPC、ならび、研修者用のPCもご用意いただけますか。ご用意いただける場合、1回の研修での50台＋講師用1台と想定して相違ありませんか。また、研修会場はインターネット接続が可能でしょうか。	PCについては、受託者にて用意をお願いいたします。 インターネット環境も、必要であれば受託者側にて用意をお願いいたします。
仕様書 7 サービス提供要件 7. 1マネジメント要件	「(6) CMS運用開始前に、桐生市と協議の上SLA(サービス水準合意)を設定すること。」とありますが、想定される稼働率や復旧見込みに対する指標などがありますでしょうか。ある場合は、ご提示いただけますでしょうか。	現在桐生市では、自庁方式及び職員による運用のためSLAの設定はありませんので、契約後協議により決定することとなります。 現状、具体的な指標の設定はありません。
仕様書 7 サービス提供要件 7. 2運用要件	「(3)バックアップデータは外部メディアに退避し、7世代以上の管理を行うこと」とありますが、外部メディアの定義として、クラウドストレージサービスなどは含まれる認識でおりますが要件を満たしますか。	満たします。
仕様書 7 サービス提供要件 7. 3保守要件	「(4)HW障害の早期発見・予防に努めること」とありますが、今回はクラウド環境のため委託業者側の運用SLAに依存します。こちらは委託業者のポリシー開示を行なえばよろしいのでしょうか。	可とします。
仕様書 7 サービス提供要件 7. 4監視要件	「(8) サーバ上のファイルの改ざん検知を行うこと。」とありますがCMSサーバについては、外部に公開する想定ではないためファイルの改ざん検知対象外と認識しております。相違ございますか。	相違ありません。
仕様書 7 サービス提供要件	「(2) データセンターにおいて障害の一時切り分けを実施すること。」とありますが、障害一次対応について記載はありますが、二次対応以降の想定はありますか。	同項(3)～(6)の対応を行ってください。その他、特筆すべき対応が可能な場合には提案をお願いします。

桐生市ホームページサービス提供業務実施にかかる質問一覧及び回答

対象箇所	質問	回答
仕様書 7 サービス提供要件 7. 6災害対策	「(2)大規模災害の発生により、庁舎ネットワークに障害が発生した場合や、職員が登庁困難な場合等、庁舎内のパソコンから登録システムにアクセスできないケースを想定し、庁舎外からコンテンツを作成・公開できる仕組みを実現すること」とありますが、例えば、災害時には、庁舎内のVPNルータを庁外に持ち出し、モバイルWi-Fiルータとセットで使うことで、庁外からコンテンツ更新可能な仕組みでも要件を満たしますでしょうか。満たす場合、必要となる仕組みの設置箇所の想定数をお教えいただけますか。	ご提案の内容では、地震や大雪など、「庁舎に赴くことが困難な災害」の発生に対して事前に対応をとるためには、職員の自宅に常にVPNルータとWi-Fiルータを確保しておく必要があり、市の運用として、そのような対応は困難と考えます。
仕様書 7 サービス提供要件 7. 6災害対策	「(2)大規模災害の発生により、庁舎ネットワークに障害が発生した場合や、職員が登庁困難な場合等、庁舎内のパソコンから登録システムにアクセスできないケースを想定し、庁舎外からコンテンツを作成・公開できる仕組みを実現すること」とありますが、不特定多数の環境からCMSへのアクセスを可能とする必要があると認識しております。例えば、VPN等での実現でも要件を満たしますでしょうか。例：不特定グローバルからCMSにアクセスできるようにする必要があるが、CMSサーバをAnyで外部公開するわけにはいかないの、vyatta等を立ててクライアントVPN等の仕組みを作る	想定認識については、お見込みの通りです。桐生市としては、問12の回答を十分に考慮し、想定状況で機能するサービス提供を望んでおります。
機能要件 システム全般 システム全般1	DNSは本調達の対象外でよろしいでしょうか	現在利用しているDNSとは別DNSが必要な場合は、受託者側での調達範囲とさせていただきます。 桐生市ではDNSを複数所有する必要性を考慮しておりませんが、DNSを複数所有する提案となる場合は、提案時に理由の説明をお願いいたします。
機能要件 システム全般 システム全般1	既存のWEBサーバ、CMSサーバそれぞれのスペックをお教えてください。	WEBサーバ:IBM System P520 (8203-E4A) CMSサーバ:IBM BladeCenter HS21 (8853PLF)
機能要件 システム全般 システム全般1	現行のシステム構成をお教えてください。(データセンターなのか、庁内設置なのか、など)	現行のシステム構成は、自庁方式、及び職員による運用でホームページを公開しています。
機能要件 ワークフロー承認ルート 44	機能要件にメール送信の記載がありますが、SMTPサーバの調達は本業務に含まれておりますか。それとも既存のSMTPサーバを利用すると認識して相違ありませんでしょうか。	本業務については、ASP方式での運用を考えております。そのため庁舎内での現行システムとは完全に分離して業務を行えるようにSMTPサーバについても受託者側での調達とさせていただきます。