

提出日 年 月 日

(宛先) 桐生市消防長

関係者 職 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_  
電話 ( ) \_\_\_\_\_  
担当者 職 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_  
電話 ( ) \_\_\_\_\_

### 改修(計画)報告書

年 月 日交付を受けた立入検査結果通知書に基づく違反指摘事項の改修(計画)については、次のとおりです。

施設・事業所等名称

番号	指 摘 事 項	年 月 日		摘 要
		改 修	計 画	

- (注)1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。  
2 関係者の氏名は、建物の所有者、占有者又は管理者の氏名を記入してください。  
3 改修欄には、既に改修が終了したものの日付を、計画欄には、これから行う予定の日を記入してください。  
4 摘要欄には改修の内容、計画の概要を簡記してください。