

様式第4号(第9条関係)

一般廃棄物収集運搬業許可申請書

年 月 日

(あて先)桐生市長

申請者

住所

氏名

(法人にあたっては名称及び代表者の氏名)

電話番号

FAX

E-mail

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第1項又は第2項の規定により、一般廃棄物収集運搬業の(許可・許可の更新)を受けたいので、関係書類及び図面を添えて申請します。

事業の範囲	事業の区分	一般廃棄物の種類	積替え施設の有無
事業所及び事業場の所在地	事務所	電話番号	
	事業場	電話番号	
事業の用に共する施設の種類の種類及び数量			
積替え又は保管を伴う場合には、積替え又は保管の場所の面積又は保管できる量			

	市町村名	事業の区分	廃棄物の種類	許可の番号
既に処理業の許可 (他市町村のものを 含む。)を有している 場合はその許可番号				
添付書類 及び図面	<ol style="list-style-type: none"> 1 事業計画の概要を記載した書類 2 事業の用に供する施設の構造を明らかにする平面図、立面図、断面図、構造図及び設計計算書並びに当該施設の付近の見取り図 3 申請者が2に掲げる施設の所有権を有すること(申請者が所有権を有しない場合には、当該施設を使用する権原を有すること)を証する書類 4 申請者が法人である場合には、定款又は寄付行為及び登記事項証明書 5 申請者が個人である場合には、その住民票の写し又は外国人登録証明書の写し 6 申請者が法第7条第5項第4号イからヌまでに該当しない旨を記載した書類 7 申請者が法人である場合には、役員(相談役及び顧問含む)及び従業員の氏名又は住所等を記載した書類 8 事業の開始に要する資金の総額及びその資金の調達方法を記載した書類 9 申請者が法人である場合には、直前3年の各事業年度における貸借対照表、損益計算書、法人税の納付すべき額及び納付済額を証する書類 10 申請者が個人である場合には、資産に関する調書、直前3年の所得税の納付すべき額及び納付額を証する書類 11 その他市長が必要とする書類 <p>注) 許可の更新を申請する場合は、上記の書類及び図面のうち 1、6、7、9、10、及び 11 以外のものは、その内容に変更が無い限り、添付を要しない。</p>			
備考	<ol style="list-style-type: none"> 1 1部提出すること。 2 ※の欄は記入しないこと。 <p>その他 写真 3.0cm×2.5cm 2枚 代表者の身分証明書 免許証の写し</p>			
※ 事務処理欄				