

展示会 出展完了 報告書

1. 申請事業者

名 称	株式会社〇〇〇〇
-----	----------

2. 事業内容

展示会の概要	様式第5号「6 事業概要」に記載	ブースを訪れてくれた企業を、差支えなければ1つか2つほど教えてください
--------	------------------	-------------------------------------

3. 成 果

ブース来場者数	〇〇〇人 (主な来場企業: 〇〇〇〇〇、(株)〇〇)		
商談件数	〇件 (内、商談成立件数 〇件 〇〇万円)		
試作・見積依頼	〇件	後日、訪問・打合せ	〇件
桐生市のPRについて (該当するものに☑)	<input checked="" type="checkbox"/> 桐生市観光パンフレットまたは観光ポスターの備付け	その他 ()	

まだ商談成立までは至っていないものの、試作・見積りや継続打合せすることになった件数

会期中に商談成立まで至った件数・金額

4. 補助対象経費

項 目		金 額
総事業費		550,000 円
補助対象経費	補助対象経費合計 (税抜き)	420,000 円
	内、出展小間料 (税抜き)	320,000 円
	内、装飾費 (税抜き)	100,000 円
	内、輸送費 (税抜き) 【海外展示会の場合のみ】	円
補助金の額	海外展示会の場合 補助対象経費×1/2 (*上限 30万円、1,000円未満切捨て)	円
	中小企業者の場合 補助対象経費×1/2 (*上限 15万円、1,000円未満切捨て)	円
	小規模企業者の場合 補助対象経費×1/2 (*上限 20万円、1,000円未満切捨て)	200,000 円