

起業者支援資金事業計画書

(宛先) 桐生市長

申 込 年 月 日		年 月 日		
申 込 者	フリガナ			
	氏 名			
	生年月日	年 月 日	(満 歳)	
	職 業			
居 住 地	フリガナ			
	住 所	〒 電話 FAX		
連 絡 先	連 絡 先	〒 電話 FAX ※ 日中に連絡可能な連絡先をご記入ください。		
	携 帯 電 話		電子メール	
開 業 予 定 地		所在地住所		
		店舗 所有者	氏名	
			住所	
			電話 FAX	
賃貸料	円/月	店舗改装費	円	
出店予定業種	1 物販 2 飲食 3 サービス 4 事業所 5 保育所・福祉施設 6 その他 ()			
予 定 店 舗 名	※未定の場合は未記入でも結構です。			
従 事 者 数	常勤	人	パート・臨時	人

<p>客 層 (予定する顧客 ・販売先)</p>	
<p>事業内容 (事業内容及び提供商品・サービスの内容)</p>	
<p>この事業を営もうとする理由・動機・経緯等</p>	

資金計画	所要経費		資金調達	
	資金区分	金額(万円)	資金区分	金額(万円)
	運転資金		起業者支援資金(運転)	
	設備資金		起業者支援資金(設備)	
			他の借入	
			自己資金	
	計		計	

事業開始後の1か月あたりの収入見込額 (事業開始から3か月間の平均)	(A)売上予想額	円
	売上予想額の積算根拠(商品単価、客数等)	
	(B)売上原価	円
	売上原価の積算根拠(仕入原価、製造原価等)	
(C)経費	円	
経費積算内訳(人件費、賃借料、広告宣伝費、リース代、支払利息、減価償却費、その他の消耗品費等)		
(D)予想営業利益	円	$= (A) - (B) - (C)$

注意事項

- ※ 提出いただいた申請書類・添付資料等は返却いたしません。
- ※ 提出いただいた書類の内容について、申込された方に照会し、追加資料をお願いする場合があります。
- ※ 記載事項等に虚偽があった場合、事業開始後であっても決定を取り消します。