

# ふるさと桐生応援寄附金申出書

返礼品「郵便局のみまもりサービス」をご希望の方、  
納付書、口座振込、現金書留、現金持参での入金をご希望の方は、  
こちらの申出書でのお申し込みをお願いします。

桐生市長 あて \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

|             |      |         |     |   |  |
|-------------|------|---------|-----|---|--|
| 寄<br>附<br>者 | ふりがな |         |     | お名前等の公表について   |  |
|             | お名前  |         |     | <input type="checkbox"/> 公表してもよい<br><small>(氏名、住所(町名まで)、金額)</small> |  |
|             | ご住所  | 〒 _____ |     | <input type="checkbox"/> 匿名を希望する                                    |  |
|             | ご連絡先 | 電話番号    | FAX |   |  |
|             |      | E-mail  |     |   |  |

私は桐生市を応援するため、次の金員を寄附したいので申し出ます。

|      |         |
|------|---------|
| 寄附金額 | _____ 円 |
|------|---------|

|                                |   |   |                                  |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
|--------------------------------|---|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 入金方法                           | <input type="checkbox"/> 納付書 <input type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/> 現金書留 <input type="checkbox"/> 現金持参<br>裏面「入金方法」をご確認いただき、入金方法をお選びください。  |   |                                  |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| 寄附金の<br>使い道                    | 裏面「寄附金の使い道一覧」をご確認いただき、使い道をお選びください。<br><table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 球都桐生</td> <td><input type="checkbox"/> カッコソウ</td> <td><input type="checkbox"/> まつり</td> <td><input type="checkbox"/> 遊園地・動物園</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 大学連携</td> <td><input type="checkbox"/> SDGs</td> <td><input type="checkbox"/> 文化振興</td> <td><input type="checkbox"/> まちづくり</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 子ども育成</td> <td><input type="checkbox"/> 高齢者支援</td> <td><input type="checkbox"/> 財政健全化</td> <td><input type="checkbox"/> スポーツ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 救急・消防</td> <td><input type="checkbox"/> 指定しない</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> その他の使い道をご希望の方は、具体的な使い道を下記にご記入ください。 | <input type="checkbox"/> 球都桐生   | <input type="checkbox"/> カッコソウ   | <input type="checkbox"/> まつり | <input type="checkbox"/> 遊園地・動物園 | <input type="checkbox"/> 大学連携 | <input type="checkbox"/> SDGs | <input type="checkbox"/> 文化振興 | <input type="checkbox"/> まちづくり | <input type="checkbox"/> 子ども育成 | <input type="checkbox"/> 高齢者支援 | <input type="checkbox"/> 財政健全化 | <input type="checkbox"/> スポーツ | <input type="checkbox"/> 救急・消防 | <input type="checkbox"/> 指定しない |  |  |
| <input type="checkbox"/> 球都桐生  | <input type="checkbox"/> カッコソウ  | <input type="checkbox"/> まつり  | <input type="checkbox"/> 遊園地・動物園 |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| <input type="checkbox"/> 大学連携  | <input type="checkbox"/> SDGs   | <input type="checkbox"/> 文化振興   | <input type="checkbox"/> まちづくり   |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| <input type="checkbox"/> 子ども育成 | <input type="checkbox"/> 高齢者支援  | <input type="checkbox"/> 財政健全化  | <input type="checkbox"/> スポーツ    |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| <input type="checkbox"/> 救急・消防 | <input type="checkbox"/> 指定しない  |   |                                  |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| ワストップ<br>特例制度                  | 寄附を行う際に、寄附先の地方公共団体に申請することにより、確定申告をしなくても、寄附金控除が受けられる制度です。ただし、この制度を利用できるのは、以下の要件を満たす方に限られます。<br>・ふるさと納税(寄附金)による寄附金控除以外に確定申告書や市民税・県民税申告書を提出する必要がないこと。<br>・寄附先(地方公共団体)が5団体以下であること   | 希望する<br><input type="checkbox"/><br>希望しない<br><input type="checkbox"/> |                                  |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |
| その他                            | 市へのご意見、メッセージ等がございましたら、ご記入ください。  |   |                                  |                              |                                  |                               |                               |                               |                                |                                |                                |                                |                               |                                |                                |  |  |

### 注意事項

- ・後日、領収証を上記ご住所にお送りいたします。確定申告などで寄附金控除を受ける際に必要となりますので大切に保管してください
- ・返礼品をご希望の場合は、申出書の提出時に、ご希望の返礼品を申し出てください。
- ・令和6年度より、感謝状の贈呈基準を変更しました。※紺綬褒章制度に該当する場合に贈呈

### 返礼品「郵便局のみまもりサービス」を希望の方へ(市外在住者のみ)

ご希望のサービスをお選びください。

ご利用期間と寄附金額については裏面「返礼品 みまもりサービス一覧」をご確認ください。

|                                 |  |  |                              |                              |                               |
|---------------------------------|--|--|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| みまもりサービスの種類をお選びください             |  |  | サービスの提供期間をお選びください。           |                              |                               |
| <input type="checkbox"/> 訪問サービス | <input type="checkbox"/> でんわサービス(固定電話) | <input type="checkbox"/> でんわサービス(携帯電話) | <input type="checkbox"/> 3か月 | <input type="checkbox"/> 6か月 | <input type="checkbox"/> 12か月 |

寄附金の入金確認後、日本郵便(株)から契約書類が送付されますので、必要事項をご記入の上、ご返送をお願いします。  
 なお、契約書類送付のため、寄附者様のお名前・ご住所・ご連絡先の情報を日本郵便(株)に提供しますのでご了承ください。

※制度上、市民法人・団体等からの寄附に対して返礼品を贈呈することはできません。

# ふるさと桐生応援寄附金申出書（裏面）

## ◆入金方法

お申し出をいただいた後、納付書や振込先情報等を送付しますので、入金手続きをお願いします。

|       |   |
|-------|---|
| ◆納付書  | 納付書払ができる金融機関（各本支店）（手数料はかかりません。）<br>・足利銀行 ・桐生信用金庫 ・群馬銀行 ・東和銀行 ・新田みどり農業協同組合<br>・しのめ信用金庫 ・中央労働金庫 ・ぐんまみらい信用組合 |
| ◆口座振込 | お近くの金融機関などから、ご本人名義にてお振り込みください。（手数料はご負担ください。）  |
| ◆現金書留 | 申出書の確認後、ご連絡いたしますので、連絡が届きましたら現金書留を郵送してください。（郵送料等はご負担ください。）   |
| ◆現金持参 | 桐生市企画課にご持参ください。 受付時間：8時30分～17時15分<br>※土、日、祝祭日、年末年始の休日（12/29～1/3）を除く                                       |

## ◆寄附金の使い道一覧

| 事業名・取組名                      | 事業内容・取組内容  | 略称      |
|------------------------------|--|---------|
| 球都桐生プロジェクトの推進                | 野球をテーマにした公民連携によるまちづくり活動を推進、「球都桐生の日」を象徴するような、野球関連事業等による地域活性化策を検討します。                | 球都桐生    |
| 絶滅危惧種カッコソウ保全事業               | 世界中で鳴神山周辺にしか自生していない「カッコソウ」を絶滅の危機から守る取組に活用します。                                      | カッコソウ   |
| 桐生八木節まつり事業                   | 本市の夏の一大イベントである桐生八木節まつりを更に盛り上げるため、幅広いプロモーションや、まつり開催のために活用します。                       | まつり     |
| 桐生が岡遊園地・動物園整備事業              | 安全で快適に楽しめるよう、遊園地の施設の改修や遊器具の入れ替え等に活用します。また、およそ100種類の動物を飼育する入園無料の桐生が岡動物園の園内整備に活用します。 | 遊園地・動物園 |
| 群馬大学理工学部への応援及び理工学部との連携事業     | 市内に立地する群馬大学理工学部の教育・研究・地域交流活動の応援や、市と同学部との連携事業などに活用します。                              | 大学連携    |
| 自然環境の保全や温室効果ガス削減などSDGsに関する取組 | 桐生市の豊かな自然の保全や温室効果ガスの削減など、SDGsの達成に資する取組に活用します。                                      | SDGs    |
| 文化財や生涯学習、文化振興に関する取組          | 文化財の維持管理や、「桐生文化祭」「マーチングフェスティバル」の開催など、生涯学習や文化振興を図る取組に活用します。                         | 文化振興    |
| まちづくりに関する取組                  | 「桐生新町重要伝統的建造物群保存地区」の保存整備や、施設や道路の整備など、まちづくりに関する取組に活用します。                            | まちづくり   |
| 子どもの育成に関する取組                 | 「桐生市子ども基金」に積み立て、子どもが心身ともに健康で人間性豊かに成長できる環境の整備など、子どもの未来を育む取組に活用します。                  | 子ども育成   |
| 高齢者支援に関する取組                  | 高齢者が楽しみや生きがいを持ちながら、住み慣れた地域で安心して暮らしていける環境づくりやサービスの充実等に活用します。                        | 高齢者支援   |
| 財政健全化に関する取組                  | 市の資産や債務の把握、市有施設の有効利用の推進、事業の評価など、市の財政健全化や行政サービスの向上・効率化を図る取組に活用します。                  | 財政健全化   |
| スポーツ振興に関する取組                 | 施設の管理・整備・改修や、教室・大会の開催、指導者の確保など、スポーツ活動環境を整え、市民スポーツの普及振興を図る取組に活用します。                 | スポーツ    |
| 救急・消防に関する取組                  | 安全・安心に暮らせるまちづくりの実現に向け、消防隊や救急隊の活動支援、消防車両・資機材の購入・整備など、総合的な消防・救急体制の充実・強化等に活用します。      | 救急・消防   |
| 使途を指定しない                     | 使途を指定しないでご寄附いただくこともできます。寄附金は、本市の発展のため、有効に活用します。                                    | 指定しない   |
| その他                          | 具体的な寄附金の使い道を申出書にご記入ください。（ご希望に沿えない場合もございます。）  | その他     |

## ◆返礼品 みまもりサービス一覧

| サービスの種類           | 提供期間 | 寄附金額     |
|-------------------|------|----------|
| みまもり訪問サービス        | 3か月  | 25,000円  |
| みまもり訪問サービス        | 6か月  | 50,000円  |
| みまもり訪問サービス        | 12か月 | 100,000円 |
| みまもりでんわサービス（固定電話） | 3か月  | 15,000円  |
| みまもりでんわサービス（固定電話） | 6か月  | 25,000円  |
| みまもりでんわサービス（固定電話） | 12か月 | 50,000円  |
| みまもりでんわサービス（携帯電話） | 3か月  | 15,000円  |
| みまもりでんわサービス（携帯電話） | 6か月  | 30,000円  |
| みまもりでんわサービス（携帯電話） | 12か月 | 60,000円  |

サービスの詳細は郵便局HPをご確認ください。



- ◆みまもりを受ける方（ご利用者）が桐生市に居住していることが必要です。
- ◆みまもりを受ける方（ご利用者）や、メールでの報告を受ける方の利用同意が事前に得られていることが必要です。
- ◆お申し込み後ご利用者の都合その他の事由により、サービス提供がされない場合でも、寄附金を返金することはいたしませんので、ご了承ください。