

令和8年度（令和7年分） 給与支払報告書（総括表）

追  
訂  
正

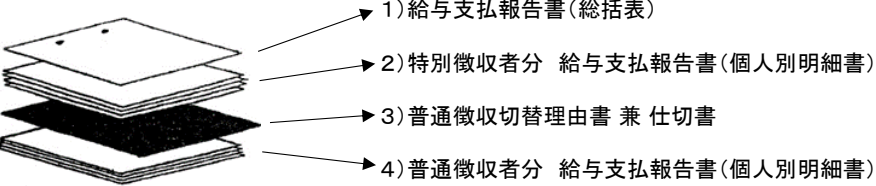
令和 年 月 日提出

桐生市長 あて

|   |                          |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--------------------------|---|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 給与の支払期間   |                          | 年 月分から 月分まで   |  | 特別徴収義務者指定番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 給与支払者（特別徴収義務者）  | 2 個人番号又は法人番号             | (右詰めで記入)  |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 3 郵便番号                   | 〒   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | (フリガナ)                   |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 4 所在地（住所）                | 9 事業種目  |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | (フリガナ)                   | 10 受給者総人員 人   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 5 名称（氏名）                 | 11 報告人員   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 6 代表者の職氏名                | 特別徴収（給与天引） 在職者 人<br>普通徴収（個人納付） 退職者 人<br>退職者を除く 人<br>報告人員の合計 人 |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 連絡者の係及び氏名並びに電話番号                                    | 係 氏名 12 所轄税務署名 税務署       |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 会計事務所等の名称及び電話番号                                     | ( ) - 番 13 給与の支払方法及びその期日 |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。<br>* 提出期限は2月2日（必着）です。 |                          |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 納入書 要・不要  |                          |   |  |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

綴り方

以下の順番に綴ってください。



令和8年度（令和7年分） 給与支払報告書（総括表）

記載例

点線で記載例を切り取って提出してください

令和 8年 1月 16日提出

桐生市長 あて

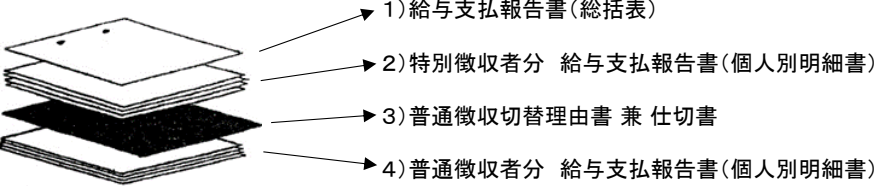
新規に特別徴収義務者になる場合、記入は不要です。

徴収義務者指定番号  
90001234

|   |                   |                 |   |           |   |   |   |   |   |   |   |                    |   |   |          |  |
|---|-------------------|-----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|--------------------|---|---|----------|--|
| 1 給与の支払期間   |                   | 令和7年1月分から12月分まで |   | 徴収義務者指定番号 |   |   |   |   |   |   |   |                    |   |   |          |  |
| 給与支払者（特別徴収義務者）  | 2 個人番号又は法人番号      | 1               | 2 | 3         | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 | 1                  | 2 | 3   | (右詰めで記入) |  |
|   | 3 郵便番号            | 〒376-XXXX       |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 9 事業種目             |   | 自動車部品製造   |          |  |
|   | (フリガナ)            | サキウマツ           |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 10 受給者総人員          |   | 20 人  |          |  |
|   | 4 所在地（住所）         | 桐生市XX町X丁目X番     |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 11 報告人員            |   | 特別徴収（給与天引） 在職者 10 人<br>普通徴収（個人納付） 退職者 2 人<br>退職者を除く 3 人<br>報告人員の合計 15 人 |          |  |
|   | (フリガナ)            | サキウマツ           |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 5 名称（氏名）           |   | 〇〇産業 株式会社   |          |  |
|   | 6 代表者の職氏名         | 代表取締役 民税 良一     |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 7 連絡者の係及び氏名並びに電話番号 |   | (0277) XX-XXXX 番 内線 (XXX)   |          |  |
|   | 8 会計事務所等の名称及び電話番号 | △△会計事務所         |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 12 所轄税務署名          |   | 桐生 税務署  |          |  |
| * 普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。<br>* 提出期限は2月2日（必着）です。 |                   |                 |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 13 給与の支払方法及びその期日   |   | 月給 毎月25日  |          |  |
| 納入書   |                   |                 |   |           |   |   |   |   |   |   |   | 要・不要               |   |   |          |  |

綴り方

以下の順番に綴ってください。



普通徴収とする者がいる場合、以下の図のとおり、別紙「普通徴収切替理由書 兼 仕切書」を特別徴収分の個人別明細書と普通徴収分の個人別明細書の間に挟んでください。