記　入　例

資料等借用・掲載許可申請書

令和○○年○○月○○日

(あて先)

桐生市教育委員会　教育長　　様

（文化財保護課）

住　所　○○県○○市

○○町○丁目○番地○号

（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　氏　名　○○博物館

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　称）館長　○○　○○

連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電　話）○○○－○○－○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者

貴機関所蔵の資料について、下記のとおり借用・掲載許可申請いたします。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　　　分 | | 内　　　　　容 |
| １ | 借用資料等の名称・数量 | | ○○遺跡出土　　　土器　1点  ○○遺跡出土状況　写真　1点 |
| ２ | 借用等の目的 | | 令和○○年度企画展「○○○○」展示するため。写真資料については企画展図録に掲載するため。 |
| ３ | 借用等の期間 | | 令和　○○年○○月○○日（○）から  令和　○○年○○月○○日（○）まで |
| ４ | 書籍名等  （掲載する場合） | 書籍名 | ○○博物館平成○○年度企画展「○○○○」 |
| 発行日 | 令和○○年○○月○○日（予定） |
| ５ | 展示施設等  （展示する場合） | 所在地 | ○○県○○市○○町○丁目○番地○号 |
| 名　称 | ○○○博物館 |
| 責任者 | ○○　○○ |
| 連絡先 | ○○○－○○－○○○○ |
| ６ | その他 | |  |