

群馬県・市町村不動産合同公売

公 売 参 加 の 案 内

【期 間 入 札】

公売保証金納付期間

令和 7 年10月27日(月)から

令和 7 年11月14日(金)まで

入札期間

令和 7 年11月 4日(火)午前 9 時から

令和 7 年11月14日(金)午後 5 時まで

公売手続に関するお問い合わせ先
(入札手続書類提出先 兼 入札場所)

桐生市役所 総務部 納税課
(担当：納税担当)

住所 〒376—8501
群馬県桐生市織姫町 1 - 1
電話 0277—32—4045
F A X 0277—46—1028

*お問い合わせや書類の提出は、平日の午前 9 時から午後 5 時までをお願いします。

目次

1. 期間入札による不動産合同公売の日程等	・ ・ ・	1
2. 期間入札による公売の流れ	・ ・ ・	2
3. 公売保証金の納付・入札時に提出する書類	・ ・ ・	3
4. 公売参加にあたっての注意事項	・ ・ ・	4

※注意事項※

- ① 公売参加にあたっては、必ず「公売参加にあたっての注意事項」（本書P. 4～10）を参照ください。
- ② 入札に際しては、あらかじめ公売財産を確認し、公簿等を閲覧するなどした上で、入札してください。見取図・写真等は、現地の状況をイメージしやすくするために作成したもので、縮尺・境界等、実際と異なる場合があります。あくまで参考としてお考えください。
- ③ 執行機関は、公売財産の引渡しの義務は負いません。物件内の動産類やゴミなどの撤去、占有者等に対しての明渡請求、前所有者からの鍵の引渡しなどは、買受人に行っていただくことになります。また、土地の境界については、隣接地所有者と協議してください。
- ④ 執行機関は、公売財産の種類又は品質に関する不適合についての担保責任等を負いません。

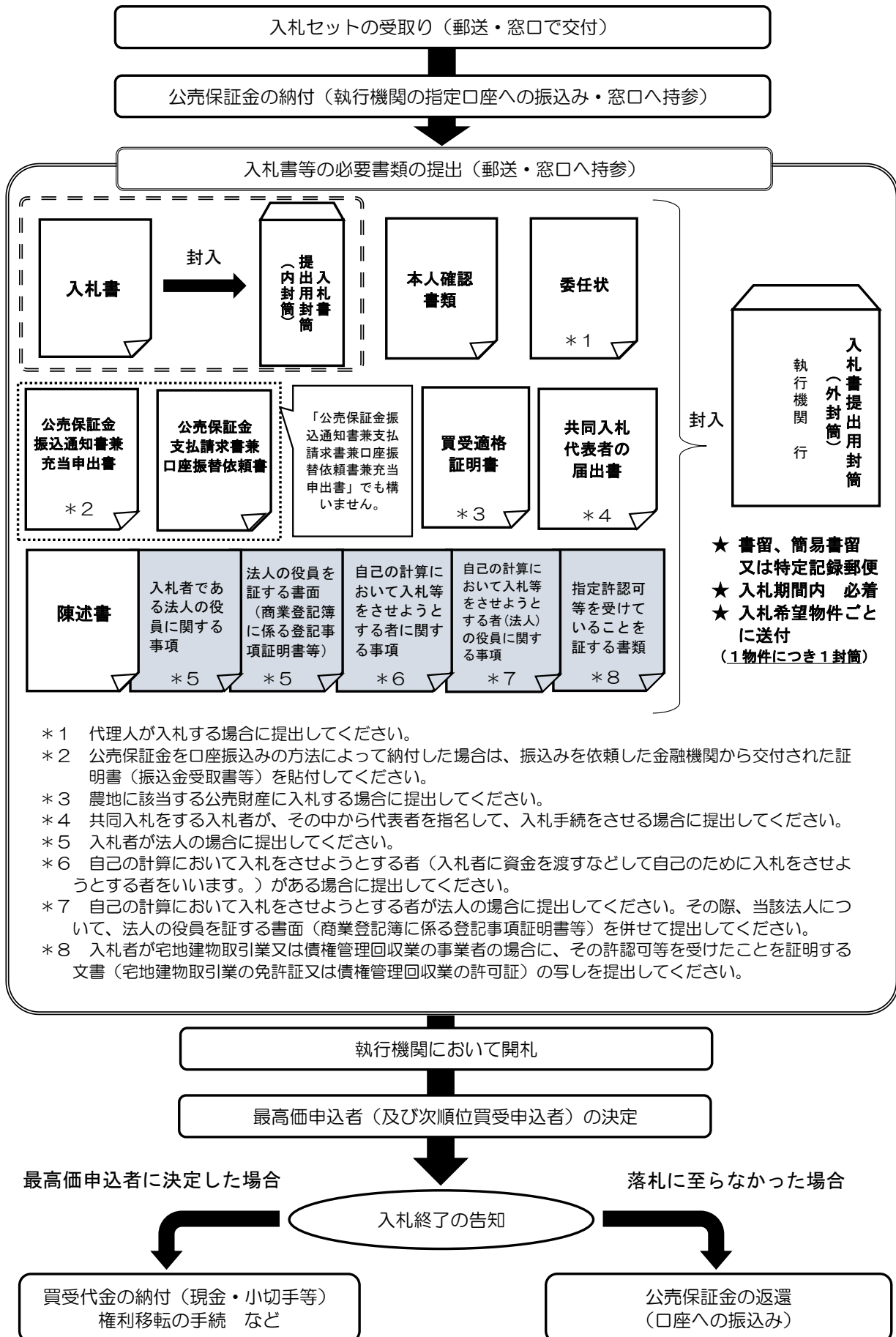
期間入札による不動産合同公売の日程等

1 公売方法	期間入札
2 公売保証金納付期間	令和7年10月27日（月）から 令和7年11月14日（金）まで * 公売保証金の納付を必要とする財産については、入札を行う前に公売保証金を納付してください。 * 詳細については、P. 3「公売保証金の納付」を参照してください。
3 入札期間	令和7年11月 4日（火） 午前 9時00分から 令和7年11月14日（金） 午後 5時00分まで 【期間内必着】 * 入札期間中に到着しない入札書は無効となりますので、郵送の場合は余裕を持って発送してください。
4 入札場所 （入札書等提出先）	桐生市役所 総務部 納税課 （〒376-8501 桐生市織姫町1-1 本庁舎2階） * 持参する場合は、平日の午前9時から午後5時までをお願いします。
5 開札の日時	令和7年11月18日（火） 午前10時00分
6 開札場所	桐生市役所 本庁舎 2階 205会議室 （桐生市織姫町1-1）
7 売却決定の日時	令和7年12月 2日（火） 午前10時00分
8 買受代金納付の期限	令和7年12月 2日（火） 午後 2時30分

追加入札の場合（最高価申込者が2名以上となった場合）

9 追加入札開始の日時 及び締切の日時	令和7年11月20日（木） 午前10時00分から午前10時10分まで
10 入札場所	桐生市役所 本庁舎 2階 209会議室 （桐生市織姫町1-1）
11 開札の日時	令和7年11月20日（木） 午前10時11分
12 売却決定の日時	令和7年12月 2日（火） 午前10時00分
13 買受代金納付の期限	令和7年12月 2日（火） 午後 2時30分

期間入札による公売の流れ



公 売 保 証 金 の 納 付

納付期間	令和7年10月27日（月）から令和7年11月14日（金）まで			
納付方法	現金・小切手	桐生市役所納税課の窓口へお越しください。 なお、窓口の受付時間は、平日の午前9時～午後5時です。		
	口座振込み	下記の「振込先指定口座」にお振り込みください。		
納付金額	・ 公売財産ごとに異なります。 ・ 各公売財産の公売保証金については「桐生市公売財産一覧表」を御確認ください。			
振込先 指定口座	金融機関名	桐生信用金庫 本店営業部	口座名義人	キリュウシ ノウゼイカ
	種類	普通預金	口座番号	1366381
注意事項	・ 公売保証金の納付を必要とする財産については、入札を行う前に、公売保証金を納付してください。 ・ 指定口座への振込みは、必ず、『電信扱い』にしてください。振込手数料は、振込人の負担となります。 ・ 複数の売却区分について入札する場合は、売却区分ごとに、公売保証金を納付してください。 ・ 公売保証金の振込人は、公売の入札者でなければなりません。公売保証金の振込人（依頼人名）と入札者が異なる場合は、入札できません。			

入 札 時 に 提 出 す る 書 類

入札期間	令和7年11月 4日（火）午前9時から 令和7年11月14日（金）午後5時まで 【 期 間 内 必 着 】	
提出書類	①入札書	・ 必要事項を記載して、入札書提出用封筒に封入してください。
	②入札書提出用封筒（内封筒）	・ 入札書だけを入れ、封をしてください。 ・ 複数の売却区分について入札する場合は、売却区分ごとに、入札書提出用封筒が必要になります。
	③公売保証金振込通知書兼充当申出書	・ 公売保証金を口座振込みの方法によって納付した場合は、金融機関から交付された証明書を貼付してください。 ・ インターネットによる振込み等の場合は、振込時間、振込依頼人、振込口座、振込金額等が分かる画面を印刷したものを貼付してください。
	④公売保証金支払請求書兼口座振替依頼書	・ 必要事項を記載して、提出してください。
	⑤本人確認書類	・ 「入札形態ごとの本人確認書類【例】」を参照の上、提出してください。
	⑥陳述書等	・ 必要事項を記載して、提出してください。
	⑦委任状	・ 代理人が入札する場合には提出してください。
	⑧買受適格証明書	・ 入札する公売財産が『農地』の場合には提出してください。
	⑨共同入札代表者の届出書	・ 共同で入札を行う場合には提出してください。
注意事項	・ 執行機関は、公売財産の引渡し義務及び種類又は品質に関する不適合についての担保責任等を負いません。あらかじめ公売財産を確認した上で、入札を行ってください。	