

若手リーダーとしての ステップアップ研修

～組織を引っ張る「原動力」となる！～

桐生市開催

校外研修の最新情報は
こちら⇒

研修のねらい

厳しい経営環境の中で企業が将来にわたって発展し続けていくためには、組織の力を磨いていく必要があります。そのためには、企業の未来を支える若手社員が自律的、積極的に業務を推進し、リーダーとして活躍できる能力や個性を高めていくことが重要です。

本研修では、将来、組織の中心となる若手リーダーが、周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、上司の補佐や後輩・部下指導のスキル、チームでの仕事の進め方について学びます。また将来、組織の中心的存在となるために、「理想のリーダー像」を検討し、今後の行動プランを考えます。

研修のポイント

- ☑ 若手リーダーとしての立ち位置を理解して、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につなげます。
- ☑ 後輩指導のポイントや上司との連携について演習を交えて学びます。
- ☑ チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込みながら、仕事を進める方法について理解します。

研修期間

2027年

2/3水、2/4木、

2/5金

対象者

管理者候補、新任管理者

- ・職場やチーム内に後輩や部下がいる方
- ・次代の管理者としての役割が期待される方
- ・自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方
- ・あらゆる業種の方が受講できます

定員 15名

受講料 29,000円(税込)

桐生市内の中小企業者は、受講料の補助が受けられます。(1事業所につき、受講料の2分の1以内、上限額は5万円) 詳細は、「桐生市研修補助金」でWeb検索。

※研修開始10日前までに交付申請願います。
※予算に達した場合はご利用できませんので、予めご了承ください。

会場

桐生商工会議所 408 号室
群馬県桐生市錦町 3-1-25

月日	時間	科目	内容
2/3 水	9:20～9:30	オリエンテーション	
	9:30～16:30 (昼休 12:30～13:30)	若手リーダーに求められる期待と役割	組織人としての認識を深めるとともに、自分自身の立ち位置をとらえ直し、若手リーダー（管理者候補）としての自覚と求められる役割を認識します。 ・組織人としての認識を深める ・若手リーダーに求められる役割と心構え ・自身の振り返り（自己理解）
2/4 木	9:30～16:30 (昼休 12:30～13:30)	組織の力を引き出すフォローアップとリーダーシップ	上司や部下との関わり方を学び、若手リーダーとしての行動スキルを身に付けます。 ・リーダーシップとフォローアップ ・フォローアップとして上司を補佐する ・リーダーとして後輩（部下）を指導・支援する
	9:30～16:30 (昼休 12:30～13:30)	チームでの仕事の進め方	組織の目標をメンバーと共有し、有機的にまとめていくための基礎となる、目標の共有や周囲とのコミュニケーション方法、仕事の進め方を学びます。 ・目標の共有と周囲との関係づくり（コミュニケーション） ・チームワークを発揮する仕事の進め方 ・チームの成果を発揮するファシリテーション
2/5 金	9:30～16:30 (昼休 12:30～13:30)	部下・後輩への仕事の教え方	組織が成果を上げ続けていくためには、新人や後輩をいち早く戦力化させることが重要です。人材育成の基本となる OJT の手法を学びます。 ・OJT の理論と手法 ・部下の性格・タイプに合わせた適切な指導とアドバイス
	9:30～16:30 (昼休 12:30～13:30)	「理想のリーダー像」と今後の自身のキャリアプラン	研修を通して学んだ若手リーダーとしてのスキルやノウハウを振り返り、自身の目指す「理想のリーダー像」を検討し、今後の行動プランを考えます。 ・「理想のリーダー像」の検討 ・今後のキャリアの歩み方 / 自身のスキルの磨き方 ・これからの行動プラン
	16:30～16:40	修了証書の授与	

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

講師紹介（敬称略）



中小企業診断士・調理師

菅生 将人（すこう まさと）

大学卒業後、総合物流企業、食品メーカー、築地市場内荷受に勤務し、主に企画営業・リテールサポートを担当。中小企業診断士の資格取得をきっかけに、2011年に独立。横浜市の地場コンサルティングファームの役員を経て、現在は個人として中小企業支援活動に従事している。営業支援はもちろん、自身の経験を活かした創業支援や、新入社員研修・若手リーダー研修を得意とする。2016年より、家業である株式会社菅生食品（魚介類卸売業）の代表取締役も務める。中小企業大学校講師、東京電機大学創業支援施設インキュベーションマネージャー。



申込方法

中小企業者の方であればどなたでも受講できます。
インターネットにてお申込みください。

※中小企業の定義はHP等で確認いただくか、当校までお問合せください。
士業・経営コンサルタント等の方はお断りさせていただく場合がございます。
※応募者多数のためキャンセル待ちとなる場合がございますので、お早めにお申込みください。
応募状況は、HPでもご確認いただけます。



お問い合わせ先

独立行政法人 中小企業基盤整備機構 関東本部
中小企業大学校三条校内 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原 570

TEL 0256-38-0770 (代)



受講決定と受講料の納入

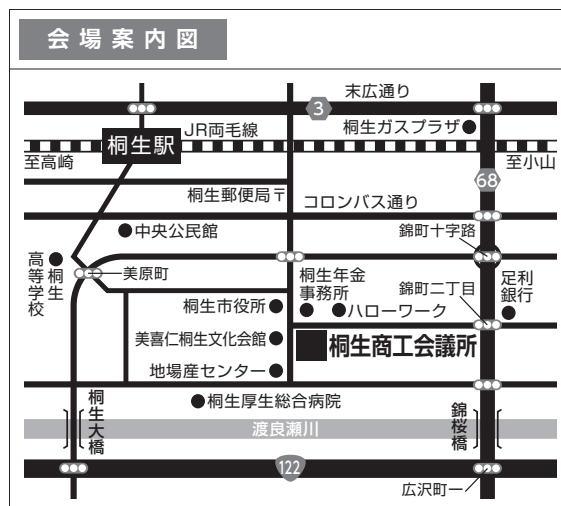
受入決定後、開講日の1.5ヶ月前頃から貴社の連絡担当者様あてに「受講決定通知書兼受講料請求書」等を送付いたします。受講料は指定日までにお振り込みください。(恐れ入りますが、振込手数料は貴社でご負担ください)

※納入後の受講料は、キャンセルされた場合にも一部または全額を申し受けますので予めご了承ください。

※より多くの企業の皆様が受講できるよう、原則として1コースあたり1社2名様までのお申し込みといたします。(2名を超える場合はキャンセル待ち扱いといたします)



交通アクセス



群馬県桐生市錦町 3-1-25
桐生商工会議所 408号室

インターネットによるお申込み方法

1 ホームページにアクセス

中小企業大学校のホームページにアクセス。

【三条校ホームページ】

<https://www.smrj.go.jp/institute/sanjo/index.html>



2 研修を選択

ページ下部「研修一覧(年度別:2026年度)開講日の昇順へ」へ



4 確認画面 ▶ 申込み実行

申し込み画面に必要事項を入力後「確認画面へ」をクリックします。



内容が正しければ、「申込み実行」をクリック。



申込完了後三条校から確認メールが送付されます。

※確認メールが届かない場合や確認メールの内容が異なる場合は、
お手数ですが三条校までご連絡ください。

次回からのお申込みが簡単に！

Web企業IDの登録がおすすめ！

Web企業IDを登録することで、次回からの
お申込みがより簡単に！ぜひ、この機会にご登録ください。

登録方法

受講申込みのページ「事務連絡担当者」欄にある「Web企業IDの登録」で「可」を選択してください。



- ・初回お申込み完了後、ご登録のe-mailアドレス宛に「お申込み受付の確認メール」が送信されます。
- ・内容に従い、必ずWeb企業IDのパスワード設定をお願いします。
- ・次回以降は「Web企業IDを登録」欄にIDと設定したパスワードを入力しログインしていただくと企業情報などが自動で入力されるほか、過去の申込履歴をご覧いただけます。

3 受講コースを選択して申込み

※各研修コース紹介ページにある「Web申込み」から申込み。



「企業情報」以下、
必要事項をご記入ください。

個人情報の保護について

個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、主催機関及び共催機関で実施する事業で使用させていただきます。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。

反社会的勢力でないことの確約について

当社(当機関)は、暴力団等の反社会的な勢力に該当せず、今後においても反社会的な勢力との関係を持つ意思がないことを確約します。また、反社会的な勢力に該当し、もしくは暴力的な要求行為等に該当する行為をしたことが判明した場合には研修の受講を中止されても異議申し立てを行いません。