

桐 生 市 教 育 委 員 会 定 例 会 会 議 録

開 会	令和2年11月16日（月）
閉 会	令和2年11月16日（月）
場 所	市役所 正庁
出席委員	教育長 柴 崎 隆 夫 委 員 板 橋 英 之 委 員 新 居 理 恵 委 員 山 野 玲 子 委 員 松 本 昭 彦
欠席委員	なし
説明のため 出席した職員	教育部長 西 場 守 教育部参事 前 原 通 宏 総務課長 小 山 貴 之 教育未来室長 原 橋 貴 史 学校教育課長 飯 泉 尚 士 教育支援室長 柴 塚 雄 太 生涯学習課長 藤 川 恵 子 文化財保護課長 萩 原 清 史 図書館長 浅 野 都 中央共同調理場長 園 田 博 宣
事務局職員 出席者	庶務係長 大 澤 路 代 庶務係（担当） 小 林 奈 美 子 教育未来係長 千 葉 敦 弘
時 間	開 会 午後 2 時 00 分 閉 会 午後 2 時 25 分

提 出 議 案		
議 案 番 号	件 名	結 果
報告第 5 号	臨時代理（専決処分（令和 2 年度桐生市一般会計教育費補正予算（第 9 号））の承認を求めるについて	秘密会にて審議
議案第 43 号	令和 2 年度桐生市一般会計教育費補正予算（第 10 号）	秘密会にて審議
議案第 44 号	財産取得（学習支援ソフトウェア）について	秘密会にて審議
議案第 45 号	財産取得（フィルタリングソフトウェア）について	秘密会にて審議
発 言 者	発 言 内 容	
教育長	<p>はじめに、定例会開始前に市民憲章の唱和を行っておりますが、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から全員で大きな声を出すのは控えたいと考えておりますので、本日は市民憲章の唱和はなしという事でお願ひします。状況が改善しましたら、市民憲章の唱和をお願ひしたいと思ひます。</p> <p>なお、発言中はマスクの着用をお願ひします。聞きづらいという事がありましたら、聞き直していただければと思ひます。</p> <p>それでは、これより桐生市教育委員会 11 月定例会を開会いたします。ただいまの出席委員は、5 名であります。直ちに会議を開きます。</p> <p>日程第 1 会議録署名委員の指名を行います。会議録署名委員は、会議規則第 18 条の規定により、板橋委員を指名いたします。</p> <p>日程第 2 会期決定の件を議題といたします。お諮りいたします。今期定例会の会期は、本日 1 日といたしたいと思ひます。これにご異議ありませんか。</p> <p><異議なしの声></p> <p>ご異議なしと認めます。よって、会期は本日 1 日と決定いたしました。</p> <p>日程第 3 事務報告についてを議題といたします。課ごとに順次報告をお願ひいたします。</p> <p><教育部長からコロナ対策本部会議の結果報告、続いて順次、建制順（総務課長、学校教育課長、生涯学習課長、文化財保護課長、図書館長、中央</p>	
教育長	<p>ご異議なしと認めます。よって、会期は本日 1 日と決定いたしました。</p> <p>日程第 3 事務報告についてを議題といたします。課ごとに順次報告をお願ひいたします。</p> <p><教育部長からコロナ対策本部会議の結果報告、続いて順次、建制順（総務課長、学校教育課長、生涯学習課長、文化財保護課長、図書館長、中央</p>	

	共同調理場長)に資料に基づき、行事予定及びコロナ対策状況について報告。>
教育長	ただいまの事務報告について、質疑に入ります。
板橋委員	くろほねキッズカレッジプログラミング教室についてお聞きします。幼稚園児や中学生を対象にサイエンスドクター事業を行っておりますが、サイエンスドクター事業を拡大して幼稚園児から小学生へと事業展開をしていく事を想定した時に、連携についてどのようにお考えでしょうか。また、P P P C (群馬最大規模のプログラミングサークル)ということなので(サイエンスドクター事業とは)別なものとは思いますが、それらの連携等についてのお考えも伺いたいのですが。
生涯学習課長	委員ご指摘のように、プログラムという観点での全体像を見据えた事業というよりは、放課後子供教室の流れで地域と連携して子供の居場所を作っていこうという事業の一つのメニューとして取組をさせていただいております。もちろん子供達の関心がある事をテーマとして行っておりますが、発想としましては放課後子供教室の流れという事で実施しております。
板橋委員	わかりました。いずれにしても事業を拡大していく中で、いい全体像を描いてその内の一つのプログラムという事が良いのかもしれませんが、似たような事業を別々に実施していくと無駄な部分も出てきてしまう可能性があるかもしれないと思いますので、よろしくお願いします。
教育長	他に何かございますか。
山野委員	過日の定例会で話題になっていたかと思いますが、一人1台のタブレット端末の整備についてですが、全国的にも急ピッチで進められていると思います。桐生市の整備の進捗状況について情報をいただけたらと思います。

教育総務課長	<p>基本的には2月末までにはタブレット端末、ソフトウェアの導入、無線LANの環境整備が全て終わるという事で順調に予定通り整備が進んでいる状況でございます。</p>
山野委員	<p>学校現場に新しい道具が導入されて、そういう道具に振り回されてしまうのかなという心配もありますが、子供の学びのツールとして役立つようにじっくり準備を進めていただけたらと思います。</p>
教育長	<p>ただ今の件で学校教育課から何かありますか。</p>
学校教育課長	<p>ただ今教育総務課長の説明にもありましたように、実際にタブレット端末等が入荷されるのは来年の2月頃という事なので、それまでの間は他の市町村等の情報を集めたりして理論的な研究を進めていきたいと思えます。入荷された後は教育研究所等を活用して先生方に実際にタブレット端末を持ってきてもらって研修を行います。年度が替わった頃には実際にタブレット端末を使って授業ができるように、年度内には研修を進めていきたいと考えております。</p>
教育長	<p>タブレット端末についてはどこの市町村も導入という事で、学校での活用の方法が課題になっているという事を先日の教育長会議でも話題になっていましたが、当然市の方で先生方の研修を行っていくのと同時に、県の方でも先生方の研修を充実させていきたいという話をしておりました。市としても研修の充実を努めてまいりたいと思います。</p> <p>他に何かございますか。</p>
新居委員	<p>各課事務報告資料の1ページの12月定例会の場所の記載が、特別会議室となっているようなので確認したいのですが。</p>

教育総務課長	12月定例会の場所は、正しくは市民文化会館ですので訂正をお願いいたします。申し訳ございませんでした。
教育長	<p>それでは、質疑も出尽くしたようですから、これをもって質疑を終結いたします。</p> <p>日程第4 次回以降の教育委員会定例会について確認いたします。12月定例会については12月3日(木)午後2時から、市民文化会館スカイホールBでの開催を予定しています。1月定例会については1月19日(火)午後2時から、正庁での開催を予定しています。次に、2月定例会の予定について、事務局からご提案願います。</p>
教育部長	2月定例会については、2月2日(火)午後2時からの開催をご提案申し上げます。
教育長	2月定例会については、2月2日(火)午後2時からという提案がありました。よろしいでしょうか。
	<異議なしの声>
教育長	<p>それでは、2月2日(火)午後2時に予定させていただきます。会場は、追って、ご連絡いたします。</p> <p>日程第5、日程第6につきましては、秘密会にいたしたいと思えます。これにご異議ありませんか。</p>
	<異議なしの声>
教育長	ご異議なしと認めます。よって、日程第5、日程第6につきましては、秘密会で行います。本件は秘密会となるため、傍聴規則第6条の規定により、報道の方々には退場していただく事になりますので、よろしくお願い

	<p>いたします。また、議案に関係しない職員についてもご退席願います。 暫時、休憩いたします。</p>
--	---------------------------------------------------------