

桐 生 市 教 育 委 員 会 定 例 会 会 議 録

開 会	令和2年9月25日（金）
閉 会	令和2年9月25日（金）
場 所	桐生市市民文化会館 スカイホールA
出席委員	教育長 柴 崎 隆 夫 委 員 板 橋 英 之 委 員 新 居 理 恵 委 員 高 山 信 廣 委 員 山 野 玲 子
欠席委員	なし
説明のため 出席した職員	教育部長 西 場 守 教育部参事 前 原 通 宏 総務課長 小 山 貴 之 教育未来室長 原 橋 貴 史 学校教育課長 飯 泉 尚 士 教育支援室長 柴 塚 雄 太 生涯学習課長 藤 川 恵 子 文化財保護課長 萩 原 清 史 図書館長 浅 野 都 中央共同調理場長 園 田 博 宣
事務局職員 出席者	庶務係長 大 澤 路 代 庶務係（担当） 小 林 奈 美 子 庶務係 倉 俣 開 教育未来係長 千 葉 敦 弘

時 間	開 会 午後 2 時 00 分 閉 会 午後 3 時 00 分	
提 出 議 案		
議 案 番 号	件 名 結 果	
議案第 40 号	桐生市教育委員会公印規則の一部を改正する教育委員会規則案	原案可決(全員賛成)
議案第 41 号	桐生市立学校及び幼稚園公印規則案	原案可決(全員賛成)
報告第 2 号	臨時代理(令和 2 年度桐生市一般会計教育費補正予算(第 7 号)) の承認を求めるについて	原案承認(全員賛成)
報告第 3 号	臨時代理(財産取得(タブレット PC (5,287 台))について)の 承認を求めるについて	原案承認(全員賛成)
報告第 4 号	臨時代理(財産取得(タブレット PC 充電保管庫(192 台))につ いて)の承認を求めるについて	原案承認(全員賛成)
議案第 42 号	令和 2 年度末県費負担教職員及び市費負担教職員人事方針案	秘密会にて審議
発 言 者	発 言 内 容	
教育長	<p>はじめに、定例会開始前に市民憲章の唱和を行っておりますが、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から全員で大きな声を出すのは控えたいと考えておりますので、本日は市民憲章の唱和はなしということでお願いいたします。状況が改善しましたら、市民憲章の唱和をお願いしたいと思います。なお、発言中はマスクの着用をお願いします。聞きづらいということがありましたら、聞き直していただければと思います。</p> <p>それでは、これより桐生市教育委員会 9 月定例会を開会いたします。ただいまの出席委員は、5 名であります。直ちに会議を開きます。</p> <p>日程第 1 会議録署名委員の指名を行います。会議録署名委員は、会議規則第 18 条の規定により、山野委員を指名いたします。</p> <p>日程第 2 会期決定の件を議題といたします。お諮りいたします。今期定例会の会期は、本日 1 日といたしたいと思っております。これにご異議ありませんか。</p> <p><異議なしの声></p>	
教育長	<p>ご異議なしと認めます。よって、会期は本日 1 日と決定いたしました。</p> <p>日程第 3 事務報告についてを議題といたします。課ごとに順次報告を</p>	

	<p>お願いいたします。</p> <p><教育部長からコロナ対策本部会議の結果報告、続いて順次、建制順（総務課長、学校教育課長、生涯学習課長、文化財保護課長、図書館長、中央共同調理場長）に資料に基づき、行事予定及びコロナ対策状況について報告。></p>
教育長	<p>各課から事務報告併せてコロナ対策について報告いただきましたが、質疑がありましたらお願いいたします。</p>
板橋委員	<p>学校教育課にお尋ねいたします。サイエンスドクターがいつも実施している夏休みの自由研究の相談会は今年はできたのでしょうか。もしできなかったのであれば、オンラインの活用等はどうだったのかをお伺いできればと思います。</p>
学校教育課長	<p>小学校に出向きまして、自由研究のアドバイスをさせていただいております。ただし、今年度夏休みが短かったことと、宿題の量を少なめにということでしたので、想定よりも少なかったとご報告を受けております。</p>
板橋委員	<p>学生たちはオンラインの使い方に慣れていきますので、何かの時に彼らを活用してオンラインの授業の展開、練習等に使っていただければ良いと思っておりますので、よろしくお願いいたします。以上です。</p>
学校教育課長	<p>現在、GIGA スクール構想ということで、PC の導入を考えているところがございますので、おそらく需要があるのかなと想定しております。ぜひご協力いただきたいと思いますと考えております。</p>
教育長	<p>他に質疑はありますか。</p>

新居委員	8月に購入された銅繊維シートのことをお尋ねいたします。実際、シートが学校や施設等に設置されているのでしょうか。
総務課長	銅繊維シートにつきましては、過日予算が可決したところでございます。只今入札準備をし、購入の準備を進めているところでございます。学校への配布、設置につきましては12月以降になると考えております。以上です。
新居委員	ありがとうございます。学校等の教育施設ということでご案内をいただいておりますが、図書館等の施設は含まれていますか。
総務課長	想定としますと、学校、幼稚園、公民館になります。しかし、全ての扉につけることはできませんので、不特定多数の方が触る部分、学校で言いますと学校開放している体育館の入口等に設置することを想定し、購入する予定となっております。以上です。
教育長	他に質疑はありますか。
山野委員	コロナ禍の中で今年度も半分が終わろうとしているところですが、新聞でも親が職を失った等、色々なことが話題になっており、家の経済状況や、給食費の未納等の影響で、子どもが学校に行きづらくなっていたり、学校に来ていなかったりしていないか心配しておりますが、経済的な部分での教育委員会からの支援策や現状について教えてください。
学校教育課長	学校教育課に就学援助という制度がございます。こちらは収入に応じて、運用しておりますが、コロナ禍の中で収入減等になった場合に、年度の途中であっても柔軟に対応していこうということで、途中申請という形でも対応できるようにさせていただいております。以上です。
山野委員	特に申請が増えているという状態ではないですか。

<p>学校教育課長</p>	<p>実際に調査を行ってはいませんので、具体的な数字は出ておりませんが、学校教育課に挙がっている分につきましては、例年とそう多くはないという状況でございます。以上です。</p>
<p>新居委員</p>	<p>質問よろしいでしょうか。今のお話をお伺いして、年度途中で収入が減るご家庭が出てくる可能性が今年度は高い中で、就学援助というのは自己申告でしたでしょうか。もし自己申告の場合、もしかしたら当該家庭、保護者がそういう制度を知らないという申告ができない状況も生まれると思いますので、保護者の方々への周知はいかがなさっていますか。</p>
<p>学校教育課長</p>	<p>例年行われております入学説明会等で資料等に入れて保護者には周知しているところではございますが、年度の途中で改めて、大きく周知という形は現在とっていないところですが、学校の状況等を吸い上げながら改めて周知が必要かどうかを検討していく必要があると考えております。以上です。</p>
<p>新居委員</p>	<p>ありがとうございます。意外とそのときに必要でないと思過ごしてしまうこともあるのかなと感じるところもありますので、何か機会がございましたら再度何かしらのアクションがあるといいかなと思いますので、よろしく願いいたします。</p>
<p>教育長</p>	<p>よろしいですか。</p>
<p>高山委員</p>	<p>学校教育になりますが、例年運動会は9月末あたりが多かったのですが、予定を見ますと、10月末に小学校が重なっているのです、多分コロナの影響であろうと思いますが、他に何か理由があれば教えてください。</p>
<p>学校教育課長</p>	<p>小学校の運動会の時期でございますが、まず1つは、陸上記録会が中止</p>

	<p>になったことで、小学校では例年運動会の時期に並行して、陸上記録会の練習を行っており、かなり子どもに負担がかかるので、なるべく被らないようにということで考えていたようです。今年度陸上記録会が中止になったこと、それから日曜日、土曜日、休日に行われている子ども議会も中止になったということで、元々熱中症対策で少し後ろにずらそうかという機運がある中で、なおかつ今年度かなり暑いということで小学校でも時期を少し遅らせたほうがいいのではないかということで検討したと伺っております。なお今後につきましても、熱中症対策も含めて9月の上旬ではなく10月での実施ということで、小学校は現在検討していると伺っております。以上です。</p>
<p>高山委員</p>	<p>ありがとうございました。気候の変動等を考えると是非そのように気候を見ながら実施されたほうが良いのではないかと個人的には感じております。</p>
<p>教育長</p>	<p>他に質疑はございますか。</p> <p>各課から事務報告をしていただきましたが、中止の行事、会議等がかなりあり、今年は異例の発表になっておりますが、できればそれぞれの行事の成果や効果あるいは反省点等を中心に報告・協議されると良いなと思っております。今後は是非そんな方向で進めばと期待しております。</p> <p>それでは、質疑も出尽くしたようですので、これをもって質疑を終結いたします。ありがとうございました。</p> <p>続きまして、日程第4 議案第40号 桐生市教育委員会公印規則の一部を改正する教育委員会規則案、議案第41号 桐生市立学校及び幼稚園公印規則案の2件を一括議題といたします。事務局の提出理由の説明をお願いいたします。</p>
<p>教育部長</p>	<p>ただいま議題となりました議案第40号及び議案第41号につきましてご説明申し上げます。</p>

	<p>議案第 40 号 桐生市教育委員会公印規則の一部を改正する教育委員会規則案につきましては、桐生市公印規則の改正に伴い、所要の改正を行おうとするものです。議案第 41 号 桐生市立学校及び幼稚園公印規則案につきましては、桐生市教育委員会公印規則の一部改正に伴い、桐生市立学校及び幼稚園における公印の取り扱いについて現状に即した適切な管理を行うため、規則を定めようとするものです。</p> <p>以上、ご審議の上、ご議決の程、よろしくお願い申し上げます。</p>
教育長	<p>ありがとうございました。本件に関して、補足説明はございますか。</p>
	<p><補足説明なし></p>
教育長	<p>2 件の議案に対して質疑がございましたらよろしくお願い致します。</p>
	<p><質疑なし></p>
教育長	<p>今、説明がありましたように、市の公印規則の改正に伴っての教育委員会の公印の規則の改正ということです。特にここが変わるといふところの説明をお願いします。</p>
総務課長	<p>新旧対照表を改正する教育委員会規則に添付をしてございます。こちらは基本的には市の公印規則に合わせるような形で、まず新旧対照表で一覽表にさせていただいております。また、幼稚園、学校の印につきましては、別に定めるということで別書きをさせていただいております。別表第 1 のところで、今回より厳密な管理ということで、使用区分と保管責任者を加えさせていただいております。続きまして、桐生市立学校及び幼稚園規則案につきましては、学校での運用の実態に合うような形にし、なおかつ厳密に管理ができるよう、公印の使用保管については校長、園長の定めるところによるということで、それぞれの学校の実態に合った厳密な管理がで</p>

<p>教育長</p>	<p>きるように定めたものです。以上です。</p> <p>ありがとうございました。市の規則の改正に伴って、それに合わせた形で、教育委員会の公印の規則も条文等を変えたということです。特に公印が変わったわけではありませんが、使用区分あるいは保管責任者等を明確にするために条文の中に加えてあるということでもあります。そのことを理解したうえでご質疑をいただければと思います。</p> <p><質疑なし></p>
<p>教育長</p>	<p>それでは質疑もないようですので、これをもって質疑を終結いたします。これより採決を行います。採決は議案ごとに行います。</p> <p>はじめに、議案第 40 号 桐生市教育委員会公印規則の一部を改正する教育委員会規則案の採決を行います。本件を原案のとおり決することにご異議ありませんか。</p> <p><異議なしの声></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、議案第 40 号は原案のとおり可決されました。</p> <p>次に、議案第 41 号 桐生市立学校及び幼稚園公印規則案の採決を行います。本件を原案のとおり決することにご異議ありませんか。</p> <p><異議なしの声></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、議案第 41 号は原案のとおり可決されました。</p> <p>続きまして、日程第 5 報告第 2 号 臨時代理(令和 2 年度桐生市一般会計教育費補正予算(第 7 号))の承認を求めるについてを議題といたします。</p>

	<p>事務局の提案理由の説明をお願いいたします。</p> <p>ただいま議題となりました報告第2号 臨時代理(令和2年度桐生市一般会計教育費補正予算(第7号))の承認を求めるについてご説明申し上げます。令和2年度桐生市一般会計の教育費補正予算措置が必要となりましたが、教育委員会会議を開催する時間的余裕がありませんでしたので、臨時代理で処理したものです。</p> <p>まず、新型コロナウイルス対策 教育施設感染拡大防止事業につきましては、新型コロナウイルス感染症対策の強化をはかるため、各公民館や学校施設等の教育施設に銅繊維シートを配布し、ドアノブ等に使用することで感染症対策に有効活用してもらうものです。財源は寄付金及び一般財源を充当します。次に新型コロナウイルス対策 小学校 ICT 教育環境整備事業及び新型コロナウイルス対策 中学校 ICT 教育環境整備事業につきましては、ICT 教育環境整備の一環として、タブレット端末を有効活用した事業の推進を測るため、新型コロナウイルス感染対応地方創生臨時交付金を活用して、小学校16校分、中学校9校分の職員室のwi-fi環境の整備を行うものです。</p> <p>以上、ご審議の上、ご承認の程よろしくお願い申し上げます。</p>
<p>教育長</p>	<p>これより質疑に入ります。</p> <p>委員の皆さんはこのことについてご承知いただいているかと思いますが、これは議会で可決を得ておりまして、教育委員会を開く時間がなかったものですから、先に議会、そのあと教育委員に承認としていただくという議案でございます。銅繊維シート、小学校のwi-fi環境、中学校のwi-fi環境の3点でございます。よろしいでしょうか。</p> <p><質疑なし></p>
<p>教育長</p>	<p>それでは質疑もないようですから、これをもって質疑を終結いたします。</p>

	<p>これより採決を行います。本件を原案のとおり決することにご異議ありませんか。</p> <p><異議なし></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、報告第2号は原案のとおり承認されました。</p> <p>日程第6 報告第3号 臨時代理（財産取得（タブレットPC（5,287台））について）の承認を求めるについて、報告第4号 臨時代理（財産取得（タブレットPC 充電保管庫（192台））について）の承認を求めるについての2件を一括議題といたします。事務局の提案理由の説明をお願いいたします。</p>
<p>教育部長</p>	<p>ただいま、議題となりました報告第3号、報告第4号につきまして、ご説明申しあげます。タブレットPC 5,287台の購入及びタブレットPC 充電保管庫192台について、教育委員会会議を開催する時間的余裕がありませんでしたので、臨時代理で処理したものです。</p> <p>本件は、国が推進する「GIGAスクール構想」において、児童生徒1人1台端末の早期実現が求められている中、持ち運びが可能なタブレットPCを市内小中学校に一括購入し、ICT教育を適切に推進できる環境整備を図るものです。なお、今回一括購入するタブレットPCと、各学校のパソコン教室にある教育用PCなどの既存端末を合わせると、児童生徒1人1台分の端末数に到達します。また、併せてタブレットPCを充電・保管するための保管庫を一括購入するものです。</p> <p>以上、ご審議のうえ、ご承認のほどよろしくお願い申し上げます。</p>
<p>教育長</p>	<p>ありがとうございました。これより質疑に入ります。</p> <p>これも議会を通過している議案であります。教育委員会の承認ということで、議題に載せていただいておりますが、先程板橋委員から発言があったように、これらがGIGAスクール構想によって整備されてきますと、子ども</p>

	<p>達への PC1 人 1 台という時代に入り、ますます私個人の考えでありますけれど、群馬大学のご協力が必要になってくるかなと考えております。是非、学生さんにも大いにご協力していただきたいなと思っています。もちろん教員も研修を積んで各学校へこのタブレットについて熟知した上で、活用できるようにしていければと考えております。是非、群馬大学をはじめとした各教育機関にご協力をいただければありがたいなと思っています。</p> <p><質疑なし></p>
<p>教育長</p>	<p>それでは、質疑もないようですから、これをもって質疑を終結いたします。</p> <p>これより採決を行います。採決は議案ごとに行います。</p> <p>報告第 3 号 臨時代理（財産取得（タブレット PC (5, 287 台)）について）の承認を求めるについての採決を行います。本件を原案のとおり承認することにご異議ありませんか。</p> <p><異議なし></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、報告第 3 号は原案のとおり承認されました。</p> <p>次に、報告第 4 号 臨時代理（財産取得（タブレット PC 充電保管庫（192 台））について）の承認を求めるについての採決を行います。本件を原案のとおり承認することにご異議ありませんか。</p> <p><異議なし></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、報告第 4 号は原案のとおり承認されました。</p> <p>日程第 7 次回以降の教育委員会定例会について確認いたします。</p>

	<p>10月定例会については、10月23日（金）午後2時から、正庁での開催を予定しています。11月定例会については、11月16日（月）午後2時から、正庁での開催を予定しています。</p> <p>次に、12月定例会の予定について、事務局からご提案願います。</p>
<p>教育部長</p>	<p>12月定例会については、12月3日（木）午後2時からの開催をご提案申しあげます。</p>
<p>教育長</p>	<p>12月定例会については、12月3日（木）午後2時からという提案がありました。よろしいでしょうか。</p> <p><異議なし></p>
<p>教育長</p>	<p>それでは、12月3日（木）午後2時に予定させていただきます。会場は、追って、ご連絡いたします。</p> <p>日程第8 議案第42号につきましては、秘密会にいたしたいと思います。これにご異議ありませんか。</p> <p><異議なし></p>
<p>教育長</p>	<p>ご異議なしと認めます。よって、議案第42号につきましては、秘密会で行います。本件は秘密会となるため、傍聴規則第6条の規定により、傍聴の方々には退場していただくこととなりますので、よろしく願いいたします。また、議案に関係しない職員についてもご退席願います。</p> <p>暫時、休憩いたします。</p>