(あて先)　桐生市長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　年　　　　月　　　　日

**申請者（窓口に来た方）についてご記入ください。**Please write about the applicant.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請者****Applicant** | **氏　名****Name** |  | **生年月日****Date of Birth** | ▢大 ▢昭 ▢平 　▢西暦年　　　　月　　　　日 | **住　所****Address** | Kiryu-shi桐生市 |
|  |
|  |  |  |  |  | **電話 ☎** | ー　　　　　　　　－ |

**何の証明が必要ですか？** Which certificate do you need?

|  |
| --- |
| **不在住・住居表示証明等の住所関連の証明** |
| **▢申請者本人のもの** |
| **▢申請者以外の方のもの（下欄にご記入ください）** |
|  | **住　所****Address** | ▢申請者の住所と同じ |
| Kiryu-shi |
| 桐生市 |
|  |
| **氏　名****Name** |  |
|  |
| **生年月日****Date of Birth** | ▢大 ▢昭 ▢平 | 年　　　月　　　日 |
| ▢令 ▢西暦 |
| **申請者****との関係** | ▢同じ世帯の方 |
| ▢別世帯の方（関係:　　　　　　　　　　） |
| **必要な****証明書****種類・通数** | 不在住証明書 | 通 | 1通350円 |
| 住居表示証明 | 通 | 無料 |
| 区域変更証明 | 通 |
| 区画整理証明 | 通 |
| 合併に関する証明 | 通 |
| その他（　　　　　　　　　　　　　） | 通 |  |

**※上記の証明書のうち委任状が必要となるもの**

**○申請者本人が、その証明書を使用する者でない場合の区画**

**整理証明**

**○申請者本人が、その証明書を使用する者でない場合で、個**

**人を特定した住居表示証明・区域変更証明・合併に関する**

**証明**

|  |
| --- |
| **身分証明・独身証明等の戸籍関連の証明** |
| **本　籍** | ▢申請者の住所と同じ |
| Kiryu-shi |
| 桐生市 |
|  |
| **筆頭者****の氏名** | ▢申請者と同じ |
|  |
|  |
| **対象者の氏名****および****生年月日** | ▢申請者と同じ |
|  |
|  |
| ▢大 ▢昭 ▢平　▢令 | 年　　　月　　　日 |
| **申請者****との関係** | ▢本人・配偶者・直系親族（親子・祖父母・孫） |
| ▢その他（関係:　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **必要な****証明書****種類・通数** | 身分証明書　 | 通 | １通350円 |
| 独身証明書　 | 通 |
| 不在籍証明書（戸籍・除籍等・附票） | 通 |
| 廃棄済証明書（戸籍・除籍等・附票） | 通 |
| 労働基準法111条の証明書（年齢証明） | 通 | 無料 |
| 出産育児一時金の支給請求書への証明 | 通 |
| その他（　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　） | 通 |  |

**※上記の証明書のうち委任状が必要となるもの**

**○申請者本人以外の身分証明書、独身証明書**

**○申請者本人及びその親権者、労働者を使用する者以外から**

**の申請の労働基準法111条の証明書（年齢証明）**

|  |
| --- |
| **外国人の届出関連の証明** |
| **国　籍****Nationality** |  |
|  |
|  |
| **対象者****の氏名****Name** | ▢申請者と同じ |
|  |
|  |
| **生年月日****Date of Birth** | ▢申請者と同じ |
| 西暦 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| **申請者****との関係** | ▢本人 |
| ▢本人以外（関係:　　　　　　　　　　　　） |
| **必要な****証明書****種類・通数** | 戸籍受附帳に記載のないことの証明書 | 通 | １通350円 |
| 外国人に関する届書綴に存在しない証明書 | 通 |
| その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 通 |  |

**※上記の証明書のうち委任状が必要となるもの**

**○申請者本人が、その証明書を使用する者でない場合**

※市担当者記入欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本人確認 | １号 | ▢免 ▢マ ▢パ ▢在・特 ▢障 ▢運経 ▢ |
| ２号 | イ | ▢保 ▢後期 ▢介護 ▢福医 ▢年金(手・証) ▢ |
| ロ | ▢学 ▢身分・資格証明 ▢ |
| その他 | ▢聴聞 |
| 関係確認 | ▢戸・住 ▢持参書類 ▢電話照会 ▢聴聞 ▢ |
| 権限確認 | ▢委任状 ▢登記簿等 ▢社員証 ▢契約書等 ▢ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 手数料集計 | 住民 | @350 | 通 | 円 | 受付・発行 |  |
| 無料 | 通 |  |
| 戸籍 | ＠350 | 通 | 円 |
| 無料 | 通 |  |
| 外国人 | ＠350 | 通 | 円 |
| 無料 | 通 |  |
| 計 | 円 |

**〇不在住・住居表示証明等　住所関連**

|  |
| --- |
| **使いみちについて詳しくご記入ください。** |
| 使用目的 |  |
|  |
| 提出先 |  |
|  |
| 証明書の利用方法等・利用を必要とする具体的な理由 |  |
|  |
|  |
|  |
| **申請者が法人の場合は、法人の所在地・名称・代表者の役職及び氏名をご記入ください。** |
| 所在地 |  |
| 名称 |  |
| 役職及び氏名 |  |

**〇身分証明・独身証明等　戸籍関連、　外国人の届出関連**

|  |
| --- |
| **使いみちについて詳しくご記入ください。** |
| 使用目的 |  |
|  |
| 提出先 |  |
|  |
| 証明書の利用方法等・利用を必要とする具体的な理由 |  |
|  |
|  |
|  |
| **申請者が法人の場合は、法人の所在地・名称・代表者の役職及び氏名をご記入ください。****※法人の代表者は、登記事項証明書等に記載されている方をご記入ください。** |
| 所在地 |  |
| 名称 |  |
| 役職及び氏名 |  |