

桐生市消防本部自動販売機設置場所貸付に係る仕様書

1 貸付場所及び貸付面積

物件 番号	管理 番号	財産 名称	所在地(住所)	貸付箇所	位置図	貸付面積	設置 台数
1	(1)	行政財産土地	桐生市元宿町 13 番 38 号	桐生市消防本部敷地内	仕様書別添位置図のとおり	1.35 平方メートル	1
	(2)	行政財産土地	桐生市天神町一丁目 7 番 16 号	桐生消防署東分署敷地内	仕様書別添位置図のとおり	1.35 平方メートル	1
	(3)	行政財産土地	桐生市境野町七丁目 1799 番地の 2	桐生消防署南分署敷地内	新規設置に伴い契約後に調整	1.35 平方メートル	1
	(4)	行政財産建物	みどり市笠懸町阿左美 1912 番地 6	桐生みどり消防署庁舎内	仕様書別添位置図のとおり	1.35 平方メートル	1
	(5)	行政財産土地	みどり市大間々町桐原 247 番地	桐生みどり消防署大間々新里分署敷地内	新規設置に伴い契約後に調整	1.35 平方メートル	1
2	(6)	行政財産土地	みどり市東町荻原 188 番地	桐生みどり消防署黒保根東分署敷地内	新規設置に伴い契約後に調整	1.35 平方メートル	1

※1 貸付面積には放熱余地・転倒防止板・回収ボックス設置部分を含む。

※2 入札は、物件番号ごと（管理番号(1)から(5)を一括、管理番号(6)を単独）に行う。

2 貸付期間

令和 8 年 4 月 1 日～令和 13 年 3 月 31 日（5 年、更新なし）

3 設置する自動販売機の規格及び条件並びに設置場所を借り受ける者（以下「設置者」という。）の遵守事項

(1) 大きさ及びデザイン

ア 大きさ 貸付面積内に収まる大きさにする。

イ デザイン（外観色を含む） 周辺環境に配慮したデザインとする。また、指定した面積に設置可能な対応機種がある場合は、ユニバーサルデザインの機種とする。

(2) 機能

ア 省エネ 「照明の自動点滅・減光」、いわゆる「学習省エネ」及び「ピークカット」並びに「真空断熱材やヒートポンプ採用」など、できる限り、消費電力量の低減に資する技術等を導入した機種とする。

イ ノンフロン できる限り、炭化水素等を冷媒として採用した機種とする。

ウ 電子マネー対応型自動販売機とする。

(3) 安全対策

ア 転倒防止 「自動販売機の据付基準」（JIS規格）及び「自動販売機据付基準マニュアル」（日本自動販売機工業会作成）を遵守した措置を講じるものとする。

イ 食品衛生 「食品、添加物等の規格基準」（食品衛生法）及び「自動販売機の食品衛生に関する自主的取扱要領」（業界自主基準）等を遵守し、販売商品の衛生管理に万全を尽くすものとする。また、商品販売に必要な営業許可を受けなければならない。

ウ 防犯 硬貨選別装置及び紙幣識別装置のプログラム改変により、偽造通貨又は偽造紙幣の使用による犯罪の防止に万全を尽くすものとする。

(4) 使用済み容器の回収

ア 回収ボックスの設置 原則として自動販売機1台に1個の割合で自動販売機脇に設置する。

イ 回収ボックスの規格

(ア) 素材 プラスチック製又は金属製とする。

(イ) 容積 回収頻度と回収量を考慮し、回収ボックスから空き缶等の使用済み容器が溢れたり、周囲に散乱しない十分な収容容積とする。

(ウ) その他 使用済み容器以外の投入を禁止する旨の表示をするほか、使用済み容器投入口は紙等の一般ごみが入りにくい形状を有するもの又はそのための仕掛けのあるものとし、使用済み容器と一般ごみの混入防止を図る。

ウ 使用済み容器の処理 容器包装リサイクル法(平成7年法律第112号)など、関係法令に基づいて適切に処理する。

(5) 自動販売機の設置及び管理運営

ア 商品の補充及び変更、消費期限の確認、売上金の回収及び釣り銭の補充並びに自動販売機内部・外部及び設置場所周辺の清掃などを行う。

イ 消費期限の確認など、安定した高品質の商品を提供するための品質保証活動を行う。

ウ 専門技術サービス員による保守業務を随時行って安定維持に努めるほか、故障時には即時対応する。

(6) 電力量計の設置

自動販売機の電力使用量を測定する電力量計(計量法(平成4年法律第51号)に基づく検査に合格したものに限る。)を設置する。

(7) 公益財団法人消防育英会が行っている消防殉職者に対する奨学金に関する事業に賛同し、売上金の一部を当該機関に寄付する。

4 販売商品の種類等

(1) 種類

缶、ペットボトル、紙パック等の密閉式の容器に入った飲料(ジュース、茶、水、牛乳、コーヒー、紅茶及びこれらに類する商品)とし、酒類は販売しない。

(2) 価格 標準価格(定価)以下とする。

5 貸付料

貸付料は、落札金額(入札書記載金額に消費税相当額を加算した金額)を年額とする。また、契約後、2週間以内に貸付場所ごとの内訳を提出する。

6 電気料等

設置者が自ら設置した電力量計(計量法(平成4年法律第51号)に基づく検査に合格したものに限る。)により計測した使用量に基づき、桐生市が定めた単価(前年度の桐生市役所本庁舎全体の電気料金を同年度の桐生市役所本庁舎全体の電気使用量で除して得た1kWh当たりの金額)を乗じて得た金額とする。

7 売上手数料

徴収しない。

## 8 費用負担

- (1) 自動販売機の設置、維持管理及び撤去に係る費用は、設置者が負担する。
- (2) 電気使用量を計測するための電力量計を設置する費用は、設置者が負担する。  
なお、設置にあたっては桐生市の指示に従うものとする。
- (3) 庁舎移転が生じた場合における自動販売機の移転に伴う費用は、設置者が負担する。
- (4) 自動販売機の売上本数 1 本あたりに対し、公益財団法人消防育英会が定める金額を当該機関に寄付するものとする。  
なお、当該寄付に係る一切の手続きおよび費用は設置者の負担とする。  
また、正面広告パネルに当該事業の広告を表示し、本体へのラッピングは不要とする。

## 9 貸付場所の返還

- (1) 次に該当するときは、賃貸借契約の全部又は一部を解除、又は変更することがある。
  - ア 貸付財産を公用又は公共用に供するため貸付財産を必要とするとき。
  - イ 設置者が賃貸借契約条件若しくは法令等に違反したとき。
- (2) 設置者は、(1)の賃貸借契約の全部又は一部を解除、又は変更により貸付財産の返還の指示を受けたときは、直ちにその指示に従わなければならない。
- (3) 契約の解除等により貸付場所を返還する場合は、原状に回復して桐生市の確認を受けなければならない。

## 10 自動販売機設置に伴う事故

桐生市及びみどり市の責に帰する事由による場合を除き、設置者がその責を負う。

### 1.1 商品等の盗難及び破損

- (1) 桐生市及びみどり市の責に帰することが明らかな場合を除き、桐生市及びみどり市はその責を負わない。
- (2) 設置者は、商品及び自動販売機が汚損又は毀損したときは、自らの負担により速やかに復旧しなければならない。